|  |
| --- |
| 1. *Наименование на административната услуга:* **Издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование****(влиза в сила от учебната 2021/2022 учебна година).***2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:***Закон за предучилищното и училищното образование (чл. 133, ал. 3).**3*. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт:*  **Директор на училището.***4.Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи. В случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът.* **Издава се на учениците, подали заявление.** *5. Начини на заявяване на услугата*: **Заявление за издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование се подава на място в училището.***6. Информация за предоставяне на услугата по електронен път:***Услугата не се предоставя по електронен път.***7. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:***Безсрочен.***8. Такси или цени:***Не се дължат.***9. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:* **Регионално управление на образованието;****Министерство на образованието и науката.***10. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:* **Отказът за издаване се обжалва по реда на АПК пред Административния съд.**11. *Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:***pmg\_sliven@abv.bg**12. *Начини на получаване на резултата от услугата:***Лично/чрез упълномощено лице.** |
|  |